

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ БАТМАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИНЕШЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от 21.04.2016

с. Батманы

№ 30

в редакции постановления от 13.03.2017 г. № 20

О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих органов местного самоуправления Батмановского сельского поселения, руководителей муниципальных учреждений Батмановского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте Кинешемского муниципального района в разделе Батмановское сельское поселение и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

В соответствии со статьями 8 и 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», администрация Батмановского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих органов местного самоуправления Батмановского сельского поселения, руководителей муниципальных учреждений Батмановского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте Кинешемского муниципального района в разделе Батмановское сельское поселение и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

1. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с частью 8 статьи 42 Устава Батмановского сельского поселения и разместить на официальном сайте Кинешемского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Батмановского сельского поселения.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Батмановского сельского поселения

Н.Г. Кузьмина

Утверждено постановлением
администрации Батмановского сельского поселения
от 21.04.2016 г. № 30
(в редакции постановления администрации Батмановского
сельского поселения от 13.03.2017 г. № 20)

ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих органов местного самоуправления Батмановского сельского поселения, руководителей муниципальных учреждений Батмановского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте Кинешемского муниципального района в разделе Батмановского сельское поселение и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Положением определяется порядок, устанавливающий обязанности администрации Батмановского сельского поселения по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих органов местного самоуправления Батмановского сельского поселения (далее - муниципальные служащие), руководителей муниципальных учреждений Батмановского сельского поселения (далее - руководители учреждений) и их супругов и несовершеннолетних детей в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Кинешемского муниципального района на странице Батмановского сельского поселения и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, включенные в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Батмановского сельского поселения обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц,

замещающих должности руководителей учреждений, их супругов и несовершеннолетних детей.

4. Размещению на официальном сайте и предоставлению общероссийским средствам массовой информации для опубликования подлежит следующая информация в отношении лиц, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Положения:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему (руководителю учреждения), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему (руководителю учреждения), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего (руководителя учреждения), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

5. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 4 настоящего Положения) о доходах, расходах муниципального служащего (руководителя учреждения), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего (руководителя учреждения);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего (руководителя учреждения), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему (руководителю учреждения), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 4 настоящего Положения, за весь период замещения муниципальным служащим (руководителем учреждения) должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

7. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 4 настоящего Положения:

а) представленных муниципальными служащими - обеспечивается администрацией Батмановского сельского поселения;

б) представленных руководителями учреждений - обеспечивается администрацией Батмановского сельского поселения.

8. Для получения сведений, указанных в пункте 4 настоящего Положения, для опубликования общероссийские средства массовой информации направляют запрос главе Батмановского сельского поселения. Глава Батмановского сельского поселения либо уполномоченное им лицо:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему (руководителю учреждения), в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 4 настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

9. Лица, обеспечивающие предоставление информации для размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Положения, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.