



СОВЕТ
Батмановского сельского поселения
РЕШЕНИЕ

Принято Советом Батмановского
сельского поселения 15.03.2011 г.

**Об утверждении Положения о порядке организации и проведения
публичных слушаний в Батмановском сельском поселении**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 18 Устава Батмановского сельского поселения

Совет Батмановского сельского поселения **решил:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в Батмановском сельском поселении.
2. Признать утратившим силу решение Совета Батмановского сельского поселения от 14.11.2008 года № 122 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Батмановском сельском поселении».
3. Обнародовать настоящее решение в соответствии с частью 7 статьи 37 Устава Батмановского сельского поселения.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.
4. Контроль по исполнению настоящего решения возложить на комиссию Совета Батмановского сельского поселения по финансово-экономическим вопросам, законности, охране общественного порядке и комиссию по вопросам жизнеобеспечения поселения, социальным вопросам.

с. Батманы
15.03.2011 г.
№ 6 (46)

**Глава Батмановского
сельского поселения**

Е.В.Веселова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации и проведения
публичных слушаний
в Батмановском сельском поселении

I. Общие положения

1. Публичные слушания - одна из форм участия населения Батмановского сельского поселения в осуществлении местного самоуправления.

2. Публичные слушания проводятся

в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, законами Ивановской области, Уставом Батмановского сельского поселения и настоящим Положением.

3. Публичные слушания проводятся с целью:

- соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности;
- соблюдения прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;
- информирования жителей Батмановского сельского поселения о деятельности и предполагаемых решениях органов местного самоуправления;
- выявления общественного мнения по проектам муниципальных правовых актов, выносимым на публичные слушания;
- осуществления взаимодействия органов местного самоуправления с жителями Батмановского сельского поселения;
- подготовки предложений и рекомендаций по обсуждаемому муниципальному правовому акту.

4. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава Батмановского сельского поселения (далее - Устав), а также проект решения Совета о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект решения Совета о бюджете Батмановского сельского поселения и проект решения Совета о его исполнении;

3) проект генерального плана Батмановского сельского поселения;

4) проекты планов и программ развития Батмановского сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения

одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

5) вопросы о преобразовании Батмановского сельского поселения;

5. На публичные слушания могут быть вынесены проекты муниципальных правовых актов, не указанные в пункте 4 настоящего Положения.

6. Публичные слушания проводятся по инициативе:

жителей Батмановского сельского поселения;

Совета Батмановского сельского поселения;

Главы Батмановского сельского поселения (далее – инициаторы проведения публичных слушаний).

Другие заинтересованные физические и юридические лица обращаются с предложениями о проведении публичных слушаний к инициаторам проведения публичных слушаний.

II. Подготовка проведения публичных слушаний по инициативе жителей Батмановского сельского поселения

7. Если публичные слушания проводятся по инициативе жителей Батмановского сельского поселения, решение об их проведении принимает Совет Батмановского сельского поселения.

8. С инициативой о проведении публичных слушаний от имени жителей Батмановского сельского поселения в Совет Батмановского сельского поселения обращается инициативная группа, созданная в соответствии с требованиями настоящего Положения. Инициативная группа подает в Совет Батмановского сельского поселения заявление, отвечающее требованиям пункта 11 настоящего Положения.

9. Членами инициативной группы могут быть граждане Российской Федерации, проживающие на территории Батмановского сельского поселения, обладающие активным избирательным правом.

10. Численность инициативной группы должна быть не менее 10 человек.

11. В заявлении инициативной группы должен быть указан орган, в который направляется инициатива, проект муниципального правового акта, который предлагается вынести для обсуждения на публичных слушаниях, обоснование вынесения муниципального правового акта на обсуждение, лица, уполномоченные действовать от имени инициативной группы. К заявлению прикладывается список инициативной группы в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению, а также протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы. Заявление и протокол должны быть подписаны председательствующим и секретарем собрания инициативной группы.

12. Глава Батмановского сельского поселения образует рабочую группу с целью проверки соответствия полученных документов пунктам 9-11 настоящего Положения, достоверности содержащихся в них сведений и

соответствия проекта муниципального правового акта действующему законодательству.

В состав рабочей группы входят:

2 представителя администрации Батмановского сельского поселения;

2 представителя Совета Батмановского сельского поселения;

представители инициативной группы (не более 4 человек).

Рабочая группа в пятнадцатидневный срок со дня получения документов инициативной группы производит их проверку и по результатам проверки направляет в Совет Батмановского сельского поселения соответствующее заключение.

13. Заявление инициативной группы и заключение рабочей группы рассматривается Советом Батмановского сельского поселения на заседании, на котором вправе выступить уполномоченный представитель инициативной группы для обоснования необходимости проведения публичных слушаний.

По результатам обсуждения Совет Батмановского сельского поселения принимает решение о проведении публичных слушаний (с указанием даты проведения публичных слушаний) либо об отклонении заявления.

Основаниями для отклонения заявления о проведении публичных слушаний являются:

1) нарушение инициаторами проведения публичных слушаний процедуры выдвижения инициативы;

2) тема публичных слушаний не относится к вопросам местного значения;

3) несоответствие проекта муниципального правового акта действующему законодательству.

14. Отказ в проведении публичных слушаний не является препятствием для повторной подачи документов по инициированию проведения публичных слушаний при условии устранения инициативной группой граждан нарушений, вызвавших отказ.

15. Подготовка и организация публичных слушаний, инициируемых жителями Батмановского сельского поселения, возлагается на Совет Батмановского сельского поселения.

III. Подготовка проведения публичных слушаний по инициативе Совета Батмановского сельского поселения

16. Если публичные слушания проводятся по инициативе Совета Батмановского сельского поселения, решение об их проведении принимается Советом Батмановского сельского поселения и оформляется решением Совета Батмановского сельского поселения.

17. Подготовка и организация публичных слушаний, инициируемых Советом Батмановского сельского поселения, возлагается на Главу Батмановского сельского поселения и ведущего специалиста администрации Батмановского сельского поселения, курирующего работу Совета Батмановского сельского поселения.

IV. Подготовка проведения публичных слушаний по инициативе Главы Батмановского сельского поселения

18. Если публичные слушания проводятся по инициативе Главы Батмановского сельского поселения, постановление об их проведении принимает Глава Батмановского сельского поселения.

19. Подготовка и организация публичных слушаний, иницируемых Главой Батмановского сельского поселения, возлагается на Главу Батмановского сельского поселения и ведущего специалиста администрации Батмановского сельского поселения, курирующего работу Совета Батмановского сельского поселения.

V. Проведение публичных слушаний, результаты публичных слушаний

20. Участниками публичных слушаний с правом выступления являются:

1) жители Батмановского сельского поселения (их полномочные представители), достигшие на день принятия решения о проведении публичных слушаний возраста 18 лет;

2) Глава Батмановского сельского поселения (уполномоченные им представители);

3) депутаты Совета Батмановского сельского поселения;

4) члены рабочей группы;

5) Глава администрации Батмановского сельского поселения (уполномоченные им представители);

6) муниципальные служащие Батмановского сельского поселения.

21. Текст проекта муниципального правового акта, решение Совета Батмановского сельского поселения или постановление главы Батмановского сельского поселения о проведении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта обнародуются в соответствии с частью 7 статьи 37 Устава Батмановского сельского поселения.

В постановлении главы Батмановского сельского поселения или решении Совета Батмановского сельского поселения должно быть указано:

тема публичных слушаний;

место обнародования проекта муниципального правового акта;

время и место проведения публичных слушаний;

время начала и окончания регистрации участников публичных слушаний.

Период времени со дня обнародования проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, до дня проведения публичных слушаний не может быть *менее 7 и более 20 дней*.

22. Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний являются средства бюджета Батмановского сельского поселения.

23. Глава Батмановского сельского поселения в процессе подготовки к публичным слушаниям:

устанавливает регламент проведения публичных слушаний;

определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои предложения по теме публичного слушания;
проводит анализ материалов, представленных участниками публичных слушаний;

обеспечивает ознакомление заинтересованных лиц с материалами, выносимыми на публичные слушания;

назначает ведущего и секретаря для ведения публичных слушаний и составления протокола;

определяет докладчиков (содокладчиков);

устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;

осуществляет иные необходимые для проведения публичных слушаний действия.

24. Глава Батмановского сельского поселения при подготовке и проведении публичных слушаний вправе создавать рабочие группы (уполномоченный орган или комиссию) для решения конкретных организационных вопросов, в том числе привлекать к подготовке и проведению публичных слушаний руководителей и специалистов администрации Батмановского сельского поселения (по согласованию с главой администрации Батмановского сельского поселения), руководителей предприятий и учреждений, расположенных на территории Батмановского сельского поселения или обслуживающих граждан Батмановского сельского поселения.

25. Перед началом проведения публичных слушаний организуется регистрация их участников.

26. Ведущий публичных слушаний открывает слушания, оглашает тему публичных слушаний, основания их проведения, предложения по порядку проведения публичных слушаний, представляет секретаря публичных слушаний.

Секретарь публичных слушаний ведет протокол публичных слушаний.

Время выступления определяется ведущим публичных слушаний исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не более 10 минут на одно выступление.

Ведущий предоставляет слово участникам публичных слушаний для аргументации своих предложений по теме публичных слушаний.

27. Первое слово на публичных слушаниях предоставляется представителю (представителям) органа, проект муниципального правового акта которого является предметом публичных слушаний.

Если публичные слушания проводятся по инициативе жителей Батмановского сельского поселения, первое слово предоставляется уполномоченному представителю инициативной группы.

28. По окончании выступления участника публичных слушаний (или при истечении предоставленного времени) ведущий дает возможность иным участникам публичных слушаний задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступавшего участника публичных слушаний и предоставляет дополнительное время для ответов на вопросы.

29. В случае отсутствия субъекта инициирования проведения публичных слушаний ведущий публичных слушаний самостоятельно оглашает внесенные предложения. Обсуждение таких предложений проводится в общем порядке.

30. В процессе проведения публичных слушаний принимаются предложения об изменениях к обнародованному проекту муниципального правового акта, оформленные в протоколе проведения публичных слушаний согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Протокол подписывается ведущим и секретарем публичных слушаний.

31. На основании протокола публичных слушаний Глава Батмановского сельского поселения организует подготовку заключения о результатах публичных слушаний.

Заключение о результатах публичных слушаний подлежит обнародованию в течение *15 дней* со дня проведения публичных слушаний.

32. Результаты публичных слушаний и проект муниципального правового акта с учетом предложенных изменений в срок не позднее 30 дней со дня проведения публичных слушаний рассматриваются соответствующим органом местного самоуправления.

33. Орган местного самоуправления Батмановского сельского поселения, в чью компетенцию входит принятие муниципального правового акта, являвшегося предметом публичных слушаний, учитывает результаты публичных слушаний, соответствующие действующему законодательству и интересам Батмановского сельского поселения, при принятии муниципального правового акта. При этом результаты публичных слушаний имеют для указанного органа рекомендательный характер.

34. Муниципальный правовой акт, проект которого прошел обсуждение на публичных слушаниях, подлежит обязательному обнародованию в соответствии с частью 7 статьи 37 Устава Батмановского сельского поселения.

**VI. Особенности проведения публичных слушаний по проектам
решений Совета Батмановского сельского поселения
«О бюджете Батмановского сельского поселения на текущий год
и плановый период» и «Об исполнении бюджета Батмановского
сельского поселения за отчетный финансовый год»**

35. Публичные слушания по проекту решения Совета Батмановского сельского поселения «О бюджете Батмановского сельского поселения на текущий год и плановый период» назначаются постановлением Главы Батмановского сельского поселения в течение трех дней со дня представления комиссией Совета Батмановского сельского поселения по финансово-экономическим вопросам, законности, охране общественного порядка и комиссию по вопросам жизнеобеспечения поселения, социальным вопросам о соответствии представленных документов и материалов требованиям бюджетного законодательства и Положения о бюджетном процессе в Батмановском сельском поселении.

36. Публичные слушания по проекту решения Совета Батмановского сельского поселения «Об исполнении бюджета Батмановского сельского поселения за отчетный финансовый год» назначаются постановлением Главы Батмановского сельского поселения в течение трех дней со дня представления проекта комиссией Совета Батмановского сельского поселения по момент заключения на годовой отчет об исполнении бюджета района.

37. Публичные слушания по указанным проектам решений Совета Батмановского сельского поселения организует и проводит в соответствии с постановлением Главы Батмановского сельского поселения в порядке, установленном Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Батмановском сельском поселении, администрация Батмановского сельского поселения совместно с Главой Батмановского сельского поселения.

38. Протокол публичных слушаний по указанным проектам решений Совета Батмановского сельского поселения, а также письменные обращения участников слушаний направляются Главой Батмановского сельского поселения в комиссию Совета по финансово-экономическим вопросам, законности, охране общественного порядка и комиссию по вопросам жизнеобеспечения поселения, социальным вопросам. в течение трех дней со дня проведения публичных слушаний.

VII. Особенности проведения публичных слушаний по проекту генерального плана Б сельского поселения

39. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства на территории Батмановского сельского поселения публичные слушания по проекту генерального плана, в том числе по внесению в него изменений, с участием жителей поселений проводятся в обязательном порядке.

Публичные слушания по проекту генерального плана Батмановского сельского поселения назначаются постановлением главы Батмановского сельского поселения.

Проект генерального плана Батмановского сельского поселения подлежит опубликованию в «Вестнике нормативных правовых актов сельских поселений Кинешемского муниципального района» *не менее чем за три месяца до его утверждения Советом Батмановского сельского поселения.*

Постановление главы Батмановского сельского поселения о проведении публичных слушаний по проекту генерального плана Батмановского сельского поселения подлежит опубликованию в «Вестнике нормативных правовых актов сельских поселений Кинешемского муниципального района» *в срок не более десяти дней со дня его принятия.*

40. Публичные слушания проводятся в каждом населенном пункте Батмановского сельского поселения. При внесении изменений в генеральные

планы публичные слушания проводятся в населенных пунктах, в отношении территорий которых предлагается внесение изменений в генеральные планы, а также в населенных пунктах, имеющих общую границу с указанными населенными пунктами.

41. При проведении публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Ивановской области исходя из требования обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для выражения своего мнения.

42. В целях доведения до населения информации о содержании проекта генерального плана глава Батмановского сельского поселения совместно с администрацией Батмановского сельского поселения организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта генерального плана, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта генерального плана на собраниях жителей.

43. Участники публичных слушаний вправе представить главе Батмановского сельского поселения свои предложения и замечания, касающиеся проекта генерального плана, для включения их в протокол публичных слушаний.

44. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в «Вестнике нормативных правовых актов сельских поселений Кинешемского муниципального района» в течение *двух месяцев со дня оповещения жителей о проведении публичных слушаний*.

45. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей Батмановского сельского поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

46. Протоколы публичных слушаний по проекту генерального плана, заключение о результатах таких публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту генерального плана, направляемому главой администрации Батмановского сельского поселения в Совет Батмановского сельского поселения.

Глава администрации Батмановского сельского поселения с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:

1) о согласии с проектом генерального плана и направлении его в Совет Батмановского сельского поселения;

2) об отклонении проекта генерального плана и о направлении его на доработку.

Совет Батмановского сельского поселения с учетом протоколов публичных слушаний по проекту генерального плана и заключения о результатах таких публичных слушаний принимают решение об утверждении генерального плана или об отклонении проекта генерального плана и о направлении его соответственно главе администрации Батмановского сельского поселения на доработку в соответствии с указанными протоколами и заключением.

VIII. Особенности проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки

48. Подготовка проекта правил землепользования и застройки может осуществляться применительно ко всем территориям Батмановского сельского поселения, а также к частям территорий поселения с последующим внесением в правила землепользования и застройки изменений, относящихся к другим частям территории Батмановского сельского поселения.

49. Глава Батмановского сельского поселения при получении от администрации Батмановского сельского поселения проекта правил землепользования и застройки принимает постановление о проведении публичных слушаний по указанному проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения проекта и направляет его вместе с проектом правил землепользования и застройки на опубликование в «Вестнике нормативных правовых актов сельских поселений Кинешемского муниципального района».

50. Проведение публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки осуществляет комиссия по вопросам градостроительной деятельности на территории Батмановского сельского поселения, состав и порядок деятельности которой устанавливается постановлением администрации Батмановского сельского поселения (далее – Комиссия).

51. Публичные слушания проводятся в каждом населенном пункте Батмановского сельского поселения. При внесении изменений в правила землепользования и застройки публичные слушания проводятся в населенных пунктах, в отношении территорий которых предлагается внесение изменений в правила землепользования и застройки, а также в населенных пунктах, имеющих общую границу с указанными населенными пунктами.

При проведении публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Ивановской области исходя из требования обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для выражения своего мнения.

В целях доведения до населения информации о содержании проекта правил землепользования и застройки глава Батмановского сельского поселения совместно с администрацией Батмановского сельского поселения организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов по проекту правил землепользования и застройки, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта правил землепользования и застройки на собраниях жителей.

Участники публичных слушаний вправе представить главе Батмановского сельского поселения свои предложения и замечания,

касающиеся проекта правил землепользования и застройки, для включения их в протокол публичных слушаний.

52. Продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня обнародования такого проекта.

53. В случае, если внесение изменений в правила землепользования и застройки связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий. При этом Комиссия направляет извещения о проведении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства, правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателям помещений в таком объекте, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий. Указанные извещения направляются в срок не позднее чем через пятнадцать дней со дня принятия главой Батмановского сельского поселения решения о проведении публичных слушаний по предложениям о внесении изменений в правила землепользования и застройки.

54. Заключение о результатах публичных слушаний, подготовленное Комиссией, подлежит опубликованию в «Вестнике нормативных правовых актов сельских поселений Кинешемского муниципального района».

55. После завершения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки Комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект правил землепользования и застройки и представляет указанный проект главе администрации Батмановского сельского поселения. Обязательными приложениями к проекту правил землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

Глава администрации Батмановского сельского поселения в течение десяти дней после представления ему проекта правил землепользования и застройки и указанных в настоящем пункте обязательных приложений должен принять решение о направлении указанного проекта в Совет Батмановского сельского поселения или об отклонении проекта правил землепользования и застройки и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

IX. Особенности проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

56. Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства проводятся в порядке, установленном настоящим Положением.

57. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее - разрешение на условно разрешенный вид использования), направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в Комиссию.

Постановление главы Батмановского сельского поселения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства издается по предложению Комиссии не позднее чем через пять дней со дня обращения Комиссии и обнародуется в соответствии с частью 7 статьи 37 Устава Батмановского сельского поселения.

58. Проведение публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства осуществляется Комиссией.

59. В целях соблюдения прав граждан на благоприятные условия жизнедеятельности публичные слушания проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого проводятся публичные слушания. В случае если предложенный вид разрешенного использования может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия в связи с указанными изменениями.

60. Комиссия направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

61. Участники публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования вправе представить в Комиссию свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний.

62. Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, подготовленное Комиссией, подлежит опубликованию в «Вестнике нормативных правовых актов сельских поселений Кинешемского муниципального района».

63. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей Батмановского сельского поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

64. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их главе администрации Батмановского сельского поселения.

На основании указанных в настоящем пункте рекомендаций глава администрации Батмановского сельского поселения в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в «Вестнике нормативных правовых актов сельских поселений Кинешемского муниципального района».

65. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

Х. Особенности проведения публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

66. Публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся в порядке, установленном пунктами 57-63 настоящего Положения.

67. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации главе местной администрации.

68. Глава администрации Батмановского сельского поселения в течение семи дней со дня поступления указанных в части 5 настоящей статьи рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на

отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

69. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

ХІ. Особенности проведения публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории, подготовленным в составе документации по планировке территории на основании решения органа местного самоуправления поселения

70. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся в порядке, установленном пунктами 56-64 настоящего Положения с учетом положений статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

71. Срок проведения публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории не может быть меньше одного и больше трех месяцев с момента оповещения жителей муниципального образования о предстоящих слушаниях, всем заинтересованным лицам должны быть созданы равные возможности для высказывания своего мнения.

72. Заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории, подготовленное Комиссией, подлежит опубликованию в «Вестнике нормативных правовых актов сельских поселений Кинешемского муниципального района».

Приложение № 1
к Положению о порядке организации
и проведения публичных слушаний
в Батмановском сельском поселении

Список инициативной группы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество и дата рождения	Адрес места жительства	Паспортные данные (серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)	Личная подпись

Приложение № 2
к Положению о порядке организации
и проведения публичных слушаний
в Батмановском сельском поселении

Протокол публичных слушаний

Публичные слушания назначены решением Совета Батмановского сельского поселения (постановлением главы Батмановского сельского поселения) от _____ г. № ____.

Тема публичных слушаний:

Дата проведения публичных слушаний " ____ " _____ г.

N п/п	Вопросы, вынесенные на обсуждение	№ рекоменд ации	Предложен ия участников публичных слушаний, дата их внесения	Предложени е внесено (Ф.И.О. участника публичных слушаний) (название организации)	Итоги рассмотрени я вопроса (поддержано или отклонено участниками публичных слушаний)

Ведущий публичных слушаний

И.О. Фамилия

Секретарь публичных слушаний

И.О. Фамилия