



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ БАТМАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИНЕШЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

от 23.03.2021 г. № 20

с. Батманы

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Батмановского сельского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области, решением Совета Батмановского сельского поселения от 25.12.2020 № 51 «О принятии администрацией Батмановского сельского поселения Кинешемского муниципального района осуществления части полномочий Администрации Кинешемского муниципального района», администрация Батмановского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденном постановлением администрации Батмановского сельского поселения от 29.05.2018 № 18 (в редакции постановления администрации Батмановского сельского поселения от 20.11.2018 № 59, от 28.08.2019 № 42, от 15.10.2019 № 50, от 17.02.2020 № 11)

2. Обнародовать настоящее решение в соответствии с частью 8 статьи 42 Устава Батмановского сельского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области и разместить на официальном сайте Кинешемского муниципального района в разделе «Батмановское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Батмановского сельского поселения

С.В. Рыжалов

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в административном регламенте предоставления муниципальной
услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»**

1. Подпункт 2«а» пункта 2.6.1 исключить.

2. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) непредставление или представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Регламента, обязанность по представлению которых с учетом пунктов 2.6.2 и 2.6.3 возложена на Заявителя;

2) ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего регламента, если соответствующий документ не был представлен Заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документа или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

3) представление Заявителем документов, которые не подтверждают право соответствующего гражданина состоять на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях;

4) намеренное ухудшение гражданином или членами его семьи своих жилищных условий путем совершения сделки по отчуждению жилого помещения, в котором он или они являлись собственниками, в период за 5 лет, предшествующих подаче заявления.».

3. Дополнить пунктом 2.8.1 следующего содержания:

«2.8.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.».

4. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для начала административного действия является наличие заявления от Заявителя и полного пакета документов в соответствии с п. 2.6.1 регламента.

Срок исполнения данного административного действия составляет 30 рабочих дней.

Решение о принятии либо об отказе в принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях оформляется соответствующим постановлением администрации на основании решения Комиссии.

Заявителю выдается или направляется письменное уведомление о принятом решении (о принятии на учет или об отказе в принятии на учет) не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения.».